ПРОТОКОЛ № 1
ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, КРАСНОГОРСКИЙ РАЙОН, П. НАХАБИНО, УЛ. ПАНФИЛОВА, Д. 25
ПРОВЕДЕННОГО В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ГОЛОСОВАНИЯ

п. Нахабино «16» июня 2016 года

Общее собрание собственников помещений жилого дома 25 по улице Панфилова созвано по инициативе управляющей компании ООО «УК «ФЕНИКС» (ч. 7 ст. 45 ЖК РФ), ОГРН: 1117746161422, ИНН: 7715854959 и проводится в очно-заочной форме голосования в соответствии со ст. 44-48 ЖК РФ.

Дата проведения очного собрания: 20 часов 30 минут 14 июня 2016 года.

Место проведения очного собрания: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Панфилова, д. 25.

О проведении собрания все собственники помещений в многоквартирном доме извещены надлежащим образом.

Присутствующие: собственники помещений, расположенных в многоквартирном доме (Далее – МКД), и их доверенные лица согласно листам регистрации, в том числе представитель(и) помещений, находящихся в государственной собственности. Список присутствующих прилагается

Приглашенные: от ООО «УК «ФЕНИКС» присутствовали: генеральный директор УК «Феникс» Романская Л.М., исполнительный директор Голубович Г.Н., директор по связям с общественностью и госорганами Прочаковская Е.А., зам. гендиректора по благоустройству Савватеева Л.А., нач.службы эксплуатации Березин А.И., главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И., главный инженер Кравчук Д.В., зам.главного инженера Луста А.Ю., мастер участка Карвацкий В.Г.

Дата и место подсчета голосов: 09 часов 00 минут 16 июня 2016 года по адресу: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Парковая, д. 13А. (офис ООО «УК «ФЕНИКС»).

На дату проведения собрания в многоквартирном доме общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме **14 272,2** кв.м.

В голосовании приняли участие собственники и их представители, соответствующие **7 957,8** кв.м.

Представленные голоса собственников помещений МКД составляют **55,8** % от общей площади.

Кворум имеется.

Собрание признано правомочно принимать решение по повестке дня.

Повестка дня общего собрания:

1. О выборе Председателя и секретаря собрания.
2. Об избрании членов счетной комиссии
3. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.
4. Об избрании Совета многоквартирного дома сроком на 2 года.
5. Об избрании Председателя Совета многоквартирного дома сроком на 2 года.
6. О поручении ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома и в лифтах сроком на 1 год.
7. Об определении места для размещения решения общего собрания.
8. Об определении места хранения материалов общего собрания.
9. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроков их устранения (без голосования).

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ

1. О выборе Председателя и секретаря собрания

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая предложила избрать Председателя собрания из числа собственников помещений в многоквартирнбом доме, а секретарем собранбия избрать сотрудника ООО «УК «ФЕНИКС».

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать **Председателем** собрания **Матвеева А.О., а Секретарем** собрания **Прочаковскую Е.А.**

За – **7 361,3 кв. м.** (92,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **596,5 кв.м.** (7,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Избрать **Председателем** собрания **Матвеева А.О., а Секретарем** собрания **Прочаковскую Е.А.**

2. Об избрании членов счетной комиссии.

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая предложила избрать счетную комиссию из числа собственников помещений в многоквартирном доме и сотрудника ООО «УК «ФЕНИКС».

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать счетную комиссию в составе:
- Матвеев Алексей Олегович
- Свешникова Наталья Сергеевна
- Прочаковская Елена Анатольевна

За – **7 361,3 кв. м.** (92,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **596,5 кв.м.** (7,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Избрать счетную комиссию в составе:
- Матвеев Алексей Олегович
- Свешникова Наталья Сергеевна
- Прочаковская Елена Анатольевна

3. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая:
- доложила о проделанной работе;
- предоставила отчет о полученных доходах и произведенных расходах за отчетный период
- проинформировала жителей о планах управляющей компании на 2016 год.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за отчетный 2015 год.

За – **6 595,6 кв. м.** (82,9 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **467,7 кв. м**. (5,9 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **894,5 кв.м.** (11,2 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

4. Об избрании Совета многоквартирного дома сроком на 2 года.

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая предложила в соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ избрать Совет многоквартирного дома из числа собственников помещений в многоквартирнбом доме.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать Совета многоквартирного дома сроком на 2 года в следующем составе:
1. Матвеев Алексей Олегови
4. Чеснокова Таисия Михайловна
5. Никитина Наталья Владимировна
6. Бурдаков Евгений Валерьевич

7. Гулевых Татьяна Валерьевна

За – **7 361,3 кв. м.** (92,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **596,5 кв.м.** (7,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Избрать Совета многоквартирного дома сроком на 2 года в следующем составе:

1. Матвеев Алексей Олегови
4. Чеснокова Таисия Михайловна
5. Никитина Наталья Владимировна
6. Бурдаков Евгений Валерьевич
7. Гулевых Татьяна Валерьевна

5. Об избрании Председателя Совета многоквартирного дома сроком на 2 года из числа членов Совета многоквартирного дома.

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая предложила в соответствии с ч. 6 ст. 161.1 ЖК РФ избрать председателя Совета многоквартирного дома из числа членов совета многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать Председателем Совета многоквартирного дома сроком на 2 года **Матвеева Алексея Олеговича.**

За – **7 361,3 кв. м.** (92,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **596,5 кв.м.** (7,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Избрать Председателем Совета многоквартирного дома сроком на 2 года **Матвеева Алексея Олеговича.**

6. О поручении ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома сроком на 1 год.

СЛУШАЛИ: Генерального директора ООО «УК «ФЕНИКС» Романскую Л.М., которая предложила заключить договор с ООО "РЕКОМ" многоквартирного дома по адресу: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, Панфилова, д. 25 для размещения рекламных конструкций на фасаде вышеуказанного дома в целях, в том числе, доведения до сведения собственников необходимой социальной информации.

ПРЕДЛОЖЕНО: Поручить ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома сроком на 1 год.

За – **6 595,6 кв. м.** (82,9 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **467,7 кв. м**. (5,9 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **894,5 кв.м.** (11,2 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Поручить ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома сроком на 1 год.

7. Об определении места для размещения решения общего собрания.

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая предложила определить место размещения решения общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

За – **7 361,3 кв. м.** (92,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **596,5 кв.м.** (7,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

8. Об определении места хранения материалов общего собрания.

СЛУШАЛИ: Генерального директора УК «Феникс» Романскую Л.М., которая предложила определить место хранения материалов общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

За – **7 361,3 кв. м.** (92,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **596,5 кв.м.** (7,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

9. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроки их устранения (без голосования).

СЛУШАЛИ: Жителей многоквартирного дома, от которых поступили следующие замечания и предложения:

1). Лифт работает не стабильно (большой), 1 подъезд. Просят содействия в наведении порядка с обслуживанием лифтов. В противном случае готовы инициировать выбор другой подрядной организации.
Принято решение: Заявка в ООО «Подъемник».
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 25.06.2016 года

2). Откосы на дверях на переходных балконах до 1 августа заделать +установить пластиковые уголки.
Принято решение: Выполнить работы по окрашиванию. Пластиковые уголки решено не ставить.
Ответственный: Гусарова Н.А.
Срок до 01.08.2016 года

3). Согласовывать с советом дома все работы по дому.
Принято решение: Согласовывать с советом дома все работы по дому
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И., главный инженер Кравчук Д.В. – контроль
Срок Постоянно

4). Отправить данные по спецсчету по фонду капремонта.
Принято решение: Отправить пакет документов.
Ответственный: директор по связям с общественностью и госорганами Прочаковская Е.А.
Срок до 06.07.2016 года

5). Оказать содействие по вопросу ранее уплаченных средств в счет Фонда капремонта через ООО «УК «Авиасвет» и направления запроса региональному оператору с просьбой прояснить ситуацию, дошли ли средства в Фонд капремонта.
Принято решение: Переслать председателю совета дома переписку с Фондом капитального ремонта.
Ответственный: директор по связям с общественностью и госорганами Прочаковская Е.А.
Срок до 05.07.2016 года

6). Заменить светильники в местах общего пользования на светодиодные лампы с датчиками движения.
Принято решение: У лифтов, на этажах проживания Совета дома по адресам: Панфилова 25 и Красноармейская 44 (Анна Павловна), Школьная 7, 7А установить датчики движения со светодиодными лампами.
Далее устанавливать 50 светильников в месяц, учесть Институтскую, 8 (на сентябрь).
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок В соответствии с графиком

7). В рабочем ли состоянии система пожаротушения и дымоудаления – предоставить акт проверки специализированных компаний и привести систему в рабочее состояние.
Принято решение: В подъездах устанавливается видеонаблюдение, после его установки будут закупаться пожарные рукава (предоставить счет).
Запросить Акт о системе пожаротушения в доме.
Ответственный: начальник службы эксплуатации Березин А.И.
Срок до 20.07.2016 года

8). установить почтовый ящик в обоих подъездах для Совета дома (дополнительно к уже установленным). Согласовать цвет и место установки с председателем совета дома.
Принято решение: Выполнить работы. Согласовать цвет и место установки с председателем совета дома.
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 01.08.2016 года

9). Предоставить паспорт дома с перечнем списка общего имущества и качественными и количественными характеристиками.
Принято решение: Предоставить техпаспорт дома.
Ответственный: главный инженер Кравчук Д.В.
Срок до 01.08.2016 года

10). Запах канализации с подвала.
Принято решение: Разобраться в ситуации, устранить причину.
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 10.07.2016 года

11). Предоставить план работ по дому на 2016-2017 год.
Принято решение: Предоставить.
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 01.08.2016 года

12). С козырька над магазином протекает кровля (на примыкании с фасадом здания).
Принято решение: Подготовить предписание на ремонт кровли.
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 01.07.2016 года

13). Двери на переходных балконах установлены с нарушениями, есть перекосы и трещины.
Принято решение: Провести комиссионное обследование, составить дефектовку. По ее итогам-предпринять меры.
Ответственный: главный инженер Кравчук Д.В.
Срок до 01.08.2016 года

14). В каком состоянии находится чердак дома? Совет дома просит организовать им посещение чердачного помещения.
Принято решение: Выполнить просьбу жителей, связаться с председателем совета дома.
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 01.08.2016 года

15). Кв. 11, Денис Шептун, 8910-451-17-70, просьба от имени жителей заменить тусклые светильники на яркие – на 1 этажах, в подъездах 1 и 2.
Принято решение: Выполнить.

Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 12.07.2016 года

16). Представить Совету дома договоры, акты выполненных работ, страховку – с ООО «Подъемник», на работу лифтов.
Принято решение: Подготовить папку для Совета дома, передать председателю совета дома
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 01.08.2016 года

17). В местах общего пользования необходимо установить датчики движения.
Принято решение: Предоставить коммерческое предложение для утверждения сметы. Сначала гендиректору УК «Феникс», а потом согласовать с советом дома (минимум 2 варианта).
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 25.07.2016 года

18). 4 этаж, на двери на переходном балконе лопнуло стекло на новой двери, 1 подъезд+ручка открывается не в ту сторону.
Принято решение: Связаться с компанией-изготовителем, инициировать выполнение.
Ответственный: исполнительный директор Голубович Г.Н.
Срок до 10.07.2016 года

19). Кв. 152, напряжение в квартире не соответствует норме.
Принято решение: Обследовать, составить акт, по его итогам предпринять необходимые меры.
Ответственный: главный инженер службы эксплуатации Кацапов Ю.И.
Срок до 10.07.2016 года

20). Предоставить положение о Совете дома для утверждения на общем собрании дома.
Принято решение: Предоставить.
Ответственный: директор по связям с общественностью и госорганами Прочаковская Е.А.
Срок до 01.08.2016 года

21). Просьба предоставить копию договора на уже установленные на переходных балконах двери и акты о выполненных работах (с подписями).
Принято решение: Предоставить запрошенные документы.
Ответственный: начальник службы эксплуатации Березин А.И.
Срок до 01.08.2016 года

Принято решение: Написать письмо в администрацию г.п. Нахабино с просьбой установить шумозащитный экран.
Ответственный: главный инженер Кравчук Д.В.
Срок до 07.07.2016 года

26). В подвалах появились мыши и крысы.
Принято решение: Выполнить работы по уничтожению грызунов.
Ответственный: зам. гендиректора по благоустройству Савватеева Л.А.
Срок до 07.08.2016 года

27). На стендах разместить телефоны экстренных служб пос.Нахабино (полиции, скорой, пожарных, дежурных аптек и т. д.).
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам. гендиректора по благоустройству Савватеева Л.А.
Срок до 10.07.2016 года

Решения по всем вопросам повестки дня общего собрания оглашены Председателем собрания - Матвеевым А.О.
Повестка дня общего собрания исчерпана.
Председатель собрания объявляет об окончании общего собрания. Общее собрание закрыто.
Настоящий Протокол составлен в двух идентичных экземплярах « 16 » июня 2016 года и 1 экземпляр хранится у Председателя собрания и 1 экземпляра в ООО «УК «ФЕНИКС».

Приложение к протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме
2. Сообщение о проведении общего собрания
3. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания.
4. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании

Подписи:

_____ **Матвеев А.О.**
(подпись)

_____ **Прочаковская Е.А.**
(подпись)