

ПРОТОКОЛ № 1  
ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В  
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ИСТРИНСКИЙ РАЙОН, Д. ЧЕРНАЯ, УЛ.  
ЕВРОПЕЙСКАЯ, Д. 18  
ПРОВЕДЕННОГО В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ГОЛОСОВАНИЯ

д. Черная

«26» мая 2016

Общее собрание собственников помещений жилого дома 18 по улице Европейская созвано по инициативе управляющей компании ООО «УК «ФЕНИКС» (ч. 7 ст. 45 ЖК РФ), ОГРН: 1117746161422. ИНН: 7715854959 и проводится в очно-заочной форме голосования в соответствии со ст. 44-48 ЖК РФ.

Дата проведения очного собрания: 20 часов 30 минут 24 мая 2016 года.

Место проведения очного собрания: МО. Истринский р-н, д. Черная, ул. Европейская, д. 18.

О проведении собрания все собственники помещений в многоквартирном доме извещены надлежащим образом.

Присутствующие: собственники помещений, расположенных в многоквартирном доме (далее – МКД), и их доверенные лица согласно листам регистрации, в том числе представитель(и) помещений, находящихся в государственной собственности. Список присутствующих прилагается.

Приглашенные: от ООО «УК «ФЕНИКС» присутствовали генеральный директор Романская Л.М., директор по связям с общественностью и госорганами Процаковская Е.А.

Дата и место подсчета голосов: 13 часов 00 минут 26 мая 2016 года по адресу: МО. Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Парковая, д. 13А, (офис ООО «УК «ФЕНИКС»).

На дату проведения собрания в многоквартирном доме имеется 13 собственников, общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 642,3 кв.м.

В голосовании приняли участие 10 собственников, соответствующих 494,1 кв.м.

Представленные голоса собственников помещений МКД составляют 77 % от общей площади.

**Кворум имеется.**

Собрание признано правомочно принимать решение по повестке дня.

#### **Повестка дня общего собрания:**

1. О выборе Председателя и секретаря собрания.
2. Об избрании членов счетной комиссии
3. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год
4. О наделении ООО «УК «ФЕНИКС» полномочиями представлять интересы собственников в АО «ИСП. Недвижимость-М», в том числе и по подаче искового заявления в суд по исполнению гарантийных обязательств.
5. Об определении места для размещения решения общего собрания.
6. Об определении места хранения материалов общего собрания.
7. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроков их устранения (без голосования).

#### **РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ**

##### 1. О выборе Председателя и секретаря собрания

**СЛУШАЛИ:** Генерального директора ООО «УК «ФЕНИКС» Романскую Л.М., которая предложила избрать Председателя собрания из числа собственников помещений в многоквартирном доме, а секретарем собрания избрать сотрудника ООО «УК «ФЕНИКС».

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать Председателем собрания Андреев В.Е., а Секретарем собрания Процаковскую Е.А.

За – 494,1 кв. м. ( 100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Против – 0 кв. м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Воздержались – 0 кв.м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Избрать Председателем собрания Андреев В.Е., а Секретарем собрания Прочаковскую Е.А.

## 2. Об избрании членов счетной комиссии.

**СЛУШАЛИ:** Генерального директора ООО «УК «ФЕНИКС» Романскую Л.М., которая предложила избрать счетную комиссию из числа собственников помещений в многоквартирном доме и сотрудника ООО «УК «ФЕНИКС».

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать счетную комиссию в составе:

- Андреев Владимир Евгеньевич, кв. 1
- Кочурин Денис Станиславович, кв. 9
- Прочаковская Елена Анатольевна

За – 494,1 кв. м. ( 100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Против – 0 кв. м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Воздержались – 0 кв.м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Избрать счетную комиссию в составе:

- Андреев Владимир Евгеньевич, кв. 1
- Кочурин Денис Станиславович, кв. 9
- Прочаковская Елена Анатольевна

## 3. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

**СЛУШАЛИ:** Генерального директора ООО «УК «Феникс» Романскую Л.М., которая:

- доложила о проделанной работе;
- предоставила отчет о полученных доходах и произведенных расходах за отчетный период
- проинформировала жителей о планах управляющей компании на 2016 год.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за отчетный 2015 год.

За – 391,8 кв. м. ( 79,3 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Против – 0 кв. м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Воздержались – 102,3 кв.м. ( 20,7 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

## 4. О наделении ООО «УК «ФЕНИКС» полномочиями представлять интересы собственников в АО «ЛСР.Недвижимость-М», в том числе и по подаче искового заявления в суд по исполнению гарантийных обязательств.

**СЛУШАЛИ:** Генерального директора ООО «УК «ФЕНИКС» Романскую Л.М., которая сообщила о том, что управляющая компания встревожена тем, что АО «ЛСР.Недвижимость-М» в нарушении норм действующего законодательства не выполняет условия гарантийных обязательств перед жителями и не выполняет работы по домам.

В связи с этим, ООО УК «Феникс» инициировало подготовку исковых заявлений в суд от имени собственников на АО «ЛСР.Недвижимость-М» с требованием исполнить гарантийные обязательства.

Так, от управляющей компании – юридическое сопровождение, оформление всех необходимых для суда документов и непосредственное представление собственников в АО «ЛСР.Недвижимость-М», а от жителей – наделение ООО «УК «ФЕНИКС» полномочиями для подачи искового заявления от имени собственников, оформленными протоколом общего собрания и оплата экспертизы, а так же предоставление юристам ООО «УК «ФЕНИКС» всех документов.

Контактные лица: Прочаковская Елена Анатольевна (8-967-169-36-36) и Савватеева Людмила Александровна (8-985-472-61-19), адрес эл.почты onika69@mail.ru

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить ООО «УК «ФЕНИКС» полномочиями представлять интересы собственников в АО «ДСР.Недвижимость-М», в том числе и по подаче искового заявления в суд по исполнению гарантийных обязательств.

За – 494,1 кв. м. ( 100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Против – 0 кв. м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Воздержались – 0 кв.м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Наделить ООО «УК «ФЕНИКС» полномочиями представлять интересы собственников в АО «ДСР.Недвижимость-М», в том числе и по подаче искового заявления в суд по исполнению гарантийных обязательств.

#### 5. Об определении места для размещения решения общего собрания.

**СЛУШАЛИ:** Генерального директора ООО «УК «ФЕНИКС» Романскую Л.М., которая предложила определить место размещения решения общего собрания.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

За – 494,1 кв. м. ( 100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Против – 0 кв. м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Воздержались – 0 кв.м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

#### 6. Об определении места хранения материалов общего собрания.

**СЛУШАЛИ:** Генерального директора ООО «УК «ФЕНИКС» Романскую Л.М., которая предложила определить место хранения материалов общего собрания.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

За – 494,1 кв. м. ( 100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Против – 0 кв. м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)  
Воздержались – 0 кв.м. ( 0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

#### 7. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроков их устранения (без голосования).

**СЛУШАЛИ:** Жителей многоквартирного дома, от которых поступили следующие замечания и предложения:

1). Кв. 4, Костюков Сергей Иванович. не возвращает средства (закрыл счет за свет)

**Принято решение:** Проанализировать ситуацию, позвонить жителю

**Ответственный:** бухгалтер Панова Л.В.

**Срок до 10.06.2016 года.**

2). Кв. 4, Костюков Сергей Иванович. флажок не закрыт на трубе на элеваторе.

**Принято решение:** Выполнить работы.

**Ответственный:** начальник участка №2 Сашок А.Д.

**Срок до 17.06.2016 года.**



3) Плитка отвалилась на фасаде здания.  
Принято решение: Провести обследование. В случае, если отваливается менее 30 процентов, выполнить работы. Если более 30 процентов – предоставить жителям копию письма в АО «ИСР.Недвижимость-М» и инициировать выполнение работ в рамках гарантийных обязательств.  
Ответственный: начальник службы эксплуатации Березин А.И.  
Срок Обследование провести до 14.06.2016 года  
По мере возможности выполнить работы до 01.08.2016 года

4) Зафиксирована течь канализации, Андреев Владимир Евгеньевич, кв. 1  
Принято решение: Выполнить работы.  
Ответственный: начальник участка №2 Салок А.Д.  
Срок до 17.06.2016 года

5) Закрепить плитку на 1 этаже, Андреев Владимир Евгеньевич, кв. 1  
Принято решение: Выполнить работы.  
Ответственный: начальник участка №2 Салок А.Д.  
Срок до 20.06.2016 года

6) Трещина на фасаде здания между 1 и 2 этажами.  
Принято решение: Провести обследование. В случае, если работы касаются гарантийных обязательств компании-застройщика, предоставить жителям копию письма в АО «ИСР.Недвижимость-М» и инициировать выполнение работ в рамках гарантийных обязательств.  
Ответственный: начальник службы эксплуатации Березин А.И.  
Срок Обследование провести до 13.06.2016 года

7) Предоставить планы работ по благоустройству территории и работам в доме.  
Принято решение: Подготовить планы работ и разместить их на стендах в подъезде  
Ответственный: заместитель генерального директора по благоустройству Савватеева Л.А.  
Срок Обследование провести до 16.06.2016 года

8) Окна в подъезде грязные.  
Принято решение: Выполнить работы.  
Ответственный: заместитель генерального директора по благоустройству Савватеева Л.А.  
Срок 01.07.2016 года

Решения по всем вопросам повестки дня общего собрания оглашены Председателем собрания - Андреевым В.Е.

Повестка дня общего собрания нечерная.

Председатель собрания объявляет об окончании общего собрания. Общее собрание закрыто. Настоящий Протокол составлен в двух идентичных экземплярах « 26» мая 2016 года и 1 экземпляр хранится у Председателя собрания и 1 экземпляр в ООО «УК «ФЕНИКС».

Приложение к протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме
2. Сообщение о проведении общего собрания
3. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания.
4. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании

Подписи:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Андреев В.Е.

Колурин Д.С.

Процаковская Е.А.